

REFERAT

Bestyrelsesmøde - Landsbyskolen

Onsdag d. 18. juni 2025, kl. 17:00-19:00 på Landsbyskolen, Engvej 135, 2300 Kbh. S:

Tilstede: Christina Christensen, Dan Christensen, Hanna Alicia Eneby, Henrik Engkjær, Katrina Grundahl Hannberg, Lisa Brønnum, Lotte Stærmose, Rasmus L. R. Nørholm og Sandra Torsell-Øltieng

Fraværende: Mette Hebo

Mødeleder &
referent: Lisa Brønnum

Dagsorden	Referat
1. Orientering fra skoleleder	Skolens drift forløber uden problemer. En ny naturfagslærer er blevet ansat med start efter sommerferien.
2. Opfølgning på projekter	Bygning og fysiske installationer 2.1. Sydmuren Der anmodes om et nyt tilbud på det samlede arbejde vedrørende nærtstående renovering udover sydmuren. Økonomi 2.2. SFO 2.2.1.Regnskab SFO-regnskabet er præsenteret separat i overensstemmelse med gældende regler. Regnskabet viser et mindre underskud, hvilket kan tilskrives en uventet tidlig opstart af klubben allerede i 3. klasse, i modsætning til den tidligere praksis, hvor opstarten fandt sted først i 4. klasse. Derudover er manglen på en 1. klasse i det aktuelle skoleår også en medvirkende faktor. 2.2.2.Forhøjelse af SFO-betaling Bestyrelsen har besluttet, at SFO-betalingen ikke vil blive forhøjet ud over det, der allerede er kommunikeret. 2.3. Lejrskoler Skolen foretager booking og forudbetaling af udgifter til rejser og ophold i forbindelse med kolonier og lejrskoler i god tid før arrangementet, mens forældrene først betaler ved tilmeldingen. Bestyrelsen besluttede, at det fremadrettede mål skal være at sikre fuld dækning af forældreandelen af udgifterne til alle kolonier og lejrskoler for elever fra 0.-9. klasse gennem en forhøjelse af skolepengene. En sådan dækning vil også være med til at sikre, at alle elever har lige adgang til de tilbud, der findes i forbindelse med kolonier og lejrskoler, hvilket er en vigtig del af deres sociale og faglige læring Der vil blive implementeret en model med fasevis indførelse for eksisterende klasser samt for nye klasser.

2.4. Fundraising

Fondsansøgninger

- Da udearealet allerede bliver brugt af lokalområdet, vil det være hensigtsmæssigt at inddrage dette aspekt i en kommende fondsansøgning.
- Det blev besluttet at skolens leder skal være afsender af fondsansøgninger.

Øvrige**2.5 Trafikforholdene.**

Der vil blive udviklet infotainments i samarbejde med eleverne, med opstart fra skoleåret 2025/2026.

Formålet er at fremme acceptabel og hensyntagende trafikadfærd ved og omkring skolen.

3 Nye projekter	N/A
4 Opfølgning på henvendelser fra forældregruppe	Der er ikke modtaget nogen henvendelser.
5 Evt.	• Arbejdsweekenderne er planlagt til den sidste weekend i september samt den første weekend i april. Bestyrelsen har besluttet, at princippet om frivillighed skal være fundamentalt for forældrenes deltagelse ud over det antal timer, der er angivet i skolekontrakten. • Der fastsættes et maksimum på 2.500 kr. pr. klasse, som skolen dækker til klargøring af klasseværelser. • Den beskikkede censor for Håndværk & Design har påpeget udsugningen i skolens fysiklokale har visse mangler. Bestyrelsen besluttede at det skal undersøges, hvad der skal til for at afhjælpe situationen samt de tilknyttede omkostninger.
6 Næste møde	Tirsdag d. 26. august 2025, kl. 17-19 på Landsbyskolen.